

Dansk Ride Forbund

Årsrapport 2022

Indhold	Side
Ledelsens påtegning	3
Revisionspåtegning	4-6
Oplysninger om forbundet	7
Ledelsens beretning	8-14
Anvendt regnskabspraksis	15-16
Resultatopgørelse	17
Balance 31. december	18-19
Noter	20-22

Ledelsens påtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Dansk Ride Forbund for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med de indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 1. marts 2023

Direktør:

Morten Schram Rodtwitt

Bestyrelsen:

Ulf Helgstrand
Formand

Jakob Ravnsbo
Næstformand

Jørgen Mertz

Ditte Bach Sørensen

Helle Juul

Thomas Vogt Hansen

Tina Callesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til repræsentantskabet i Dansk Ride Forbund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Ride Forbund for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af forbundet i overensstemmelse med internationale Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Forbundet har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forbundets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forbundet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forbundets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forbundets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forbundet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften med forbundet, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af forbundet, der er omfattet af årsregnskabet. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 1. marts 2023

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Ulrik B. Vassing
statsaut. revisor
mne32827

Rasmus Friberg Andersen
statsaut. revisor
mne44147

Oplysninger om forbundet

Dansk Ride Forbund
Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
2605 Brøndby

Hjemmeside:

www.rideforbund.dk

E-mail:

info@rideforbund.dk

Telefon

78 71 26 30

CVR-nr.

10 88 29 15

EAN nr.

5790002333392 og 5790002333408

Hjemsted:

Brøndby

Regnskabsår:

1. januar - 31. december

Bestyrelse

Ulf Helgstrand (formand)
Jakob Ravnsbo (næstformand)
Jørgen Mertz
Thomas Vogt Hansen
Ditte Bach Sørensen
Tina Callesen
Helle Juul

Direktør

Morten Schram Rodtwitt

Revisor

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 36
2000 Frederiksberg

Bank

Nordea

Momsregistrering

Dansk Ride Forbund er som forening som hovedregel momsfritaget.
Dansk Ride Forbunds salgsafdeling er for enkelte varegrupper omfattet af momspligten.

Repræsentantskab

Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes lørdag den 1. april 2023 på
Konference- og kursuscenter Severin i Middelfart.

Ledelsens beretning

Regnskabet for kalenderåret 2022 udviser et overskud før afskrivninger m.v. på tdkk 1.688 mod et budgetteret overskud på tdkk 1.190. Indtægterne er budgetteret med tdkk 27.995. Der blev realiseret tdkk 27.421.

Nedgangen i forhold til det budgetterede kommer overvejende fra mindre indtægter på kontingent fra klubber, Rytterlicens, Salg & Marketing indtægter, 10-krs. Stævnestart og tilskud fra Team Danmark.

Nedgangen i licensindtægter tilskrives periodisering af indtægten, se yderligere herom under Rytterlicenser.

Nedgangen i indtægter på tilskud fra Team Danmark vedrører ej forbrugte bevillinger samt tilbagebetaling af covid-19 bevilling fra år 2021.

De samlede udgifter er tdkk 25.733 mod budgetterede tdkk 26.805. Færre udgifter end budgetteret skyldes overvejende lønudgifter, Presse & Event, klubaktiviteter, Multiudvalg, Konkurrence, Discipliner, uddannelse og Strategi, mens der er højere udgifter på møde- og rejseomkostninger, kontorhold, IT, landshold, Talentudvikling og Turneringer.

Overskuddet før afskrivninger anses som særdeles tilfredsstillende, især i betragtning af nedlukningen i starten af år 2022, og dermed begrænset aktivitetsniveau, grundet corona samt deltagelse i VM2022, som blev afviklet på dansk grund i august 2022.

Det samlede resultat efter afskrivninger samt finansielle poster udgør et overskud på tdkk 667, der overføres til egenkapitalen.

Egenkapitalen udgør herefter tdkk 2.777, hvilket svarer til 10,8% af de samlede udgifter i 2022.

Regnskabets balancesum udgør tdkk 10.715, og egenkapitalen udgør i alt tdkk 2.777 svarende til en soliditet på 25,9%.

I perioden fra regnskabsårets afslutning til aflæggelsen af årsrapporten er der ikke indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på vurderingen af årsrapporten.

For år 2023 forventes der indtægter på lidt højere niveau end budget for år 2022, primært begrundet i enkelte prisreguleringer, forventet højere aktivitetsniveau samt, et større tilskud fra Team Danmark.

Efterfølgende redegøres overordnet for udvalgte regnskabsposter i regnskabet.

Kontingent fra klubber

Kontingent fra klubber består af et basiskontingent inddelt i kategorier I til III afhængig af stævneniveau, og et klubkontingent til dkk 23 pr. medlem (sats for år 2022, og i 2021 var satsen dkk 22), der er opkrævet i april 2022, på baggrund af de af klubberne indberettede medlemstal.

Der er budgetteret med 55.000 medlemmer á dkk 23, samt basiskontingent for 420 klubber med tdkk 3.025.

Der er i alt netto indtægtsført - kontingent for ca. 55.883 medlemmer á dkk 23, heri er modregnet afskrevet kontingent på klubber, som er udmeldt eller udelukket af Dansk Ride Forbund - og indtægtsført basiskontingent med tdkk 2.935. Endvidere er hensættelse til tab på klubdebitorer nedsat med tdkk 52, som også er indregnet i indtægtsposten.

Rytterlicenser

Der er pr. 31. december 2022 betalt rytterlicenser med i alt tdkk 9.117 mod et budget på tdkk 7.301.

Pr. 1. januar 2021 blev de nationale licenser gjort fortløbende - mod tidligere år, hvor de var gældende i kalenderåret - hvilket betyder, at de gælder i købsmåneden + 11 måneder herefter. Der er en opdeling i B-licens, C-licens og D-licens, og der er ikke forskel på en nyttegning eller fornyelse. Den tidligere voltigeringslicens er erstattet af en D-licens, og den internationale rytterlicens omfatter fra og med år 2021 også disciplinerne Military, Distance og Voltigering, dog med en særskilt international gruppe voltigeringslicens.

Efter at licensen er gjort fortløbende, skal indtægten periodiseres henover de regnskabsår, som den er gældende i.

For rytterlicenser købt og betalt i 2022 udgør periodiseringen pr. 31. december 2022 tdkk 2.388, som vil blive indtægtsført i 2023.

Indtægten på rytterlicenser for år 2022 udgør således tdkk 6.729.

Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund

Der er realiseret tilskud fra Danmarks Idrætsforbund med i alt tdkk 5.784 mod et budget på tdkk 5.783, heraf udgør strategi-/udviklingstilskuddet tdkk 2.503.

Der indgår bevilling fra Initiativpuljen med tdkk 205 og fra Periodiseringsmidler med tdkk 1.000.

Bevillingen fra Initiativpuljen vedrører tilskud til E-læring kursus forældre med tdkk 205.

Bevillingen fra Periodiseringsmidler vedrører tilskud til voksenmotionister, hvor der i 2020 i alt blev bevilget tdkk 3.000, og der henstår tdkk 500 til indtægtsføring i 2023.

Hestepas

Indtægten ved online registrering er tdkk 1.135 mod et budget på tdkk 975.

Prisen for en konkurrencehesteregistrering stiger fra 1. januar 2023 fra dkk 500 til dkk 750.

Salg & Marketing, indtægter

Der er realiseret indtægter med tdkk 3.314 mod et budget på tdkk 3.669.

En stor del af sponsorindtægterne kan direkte relateres til aktiviteter for ryttere dvs. turneringer, ligesom der indgår tøjsponsorater i indtægten. Den tilsvarende udgift indgår under udgiftsposten Salg & Marketing udgifter samt Turneringer.

Endvidere indgår der indtægter fra Dressur app og salg af bannerannoncer under denne post.

Afvigelsen vedrører primært ikke realiserede indtægter ved salg af bannerannoncer.

Salgsafdelingen

Salgsafdelingen udviser et overskud på tdkk 544 mod et budgetteret overskud på tdkk 560.

Indtægten på Salgsafdelingen består primært af FEI-registrering og FEI-pas.

Kursusindbetalinger

Der er budgetteret med kursusindbetalinger for tdkk 364, og der er realiseret tdkk 529.

Afvigelsen skyldes ikke budgetterede indtægter på skoleophold og eksamen samt flere elever til start i august 2022 end budgetteret.

Online tilmelding, gebyr

Der er realiseret tdkk 3.103 mod et budget på tdkk 2.840.

Der er i alt realiseret 77.565 tilmeldinger a dkk 40.

I forhold til realiseret for år 2021 ses der en stigning på 9.659 stk.

10-krs. stævnestart

En del af den nye kontingentstruktur som er iværksat pr. 1. januar 2018 vedrører opkrævning af dkk 10 pr. stævnestart i de enkelte klubber, som modregnes i forbindelse med de ugentlige stævneafregninger. Slutafregning af dkk 10 pr. stævnestart foretages, når resultaterne fra stævnet er indkommet.

Der er i alt budgetteret med 225.000 antal resultatregistrerede starter i 2022. og der er realiseret 202.661 mod 165.160 i år 2021.

Nedgangen i forhold til budget skyldes manglende stævneaktivitet grundet coronanedlukning i starten af året.

Udgifterne til Equipe-stævnesystem-løsningen indgår under denne post.

Andre indtægter

Der er realiseret tdkk 76 mod et budget på tdkk 60.

TEAM Danmark tilskud

Der er budgetteret med tilskud fra TEAM Danmark på tdkk 1.950, og der er realiseret tdkk 1.766. Afvigelsen skyldes mindre forbrugt på TEAM Danmark støttede aktiviteter i 2022, samt tilbagebetaling af covid-19 støtte modtaget i 2021 med tdkk 125.

I budgettet indgår Kirkbi donation til ekspertrænere med tdkk 550.

Ej forbrugt støtte afregnes til Team Danmark.

Frem mod OL 2024 bevilges der direkte individuel økonomisk støtte til nu tre atleter mod tidligere to atleter.

Samlede indtægter

De samlede indtægter udviser en nedgang på tdkk 574 i forhold til budgettet. Nedgangen kommer overvejende fra periodisering af rytterlicens, jf. ovenfor samt mindre indtægter på kontingent fra klubber, salg- & marketing, 10-krs. stævnestart samt tilskud fra Team Danmark. I forhold til de realiserede indtægter for 2021 ses der en stigning på tdkk 2.700.

Møde- og rejseomkostninger

Der er realiseret tdkk 1.143 mod et budget på tdkk 816.

Afvigelsen vedrører primært rejse- og opholdsudgifter for bestyrelse, sponsorer og samarbejdspartnere i forbindelse med afvikling af VM 2022 i august 2022.

Lønomsomkostninger

Der er realiseret tdkk 7.070 mod budgetterede tdkk 7.706. Afvigelsen vedrører outsourcing af regnskabsopgaver, barselsrefusion og personale af- og tilgange.

I posten indgår ligeledes en regulering af feriepengeforpligtelsen med tdkk 116 (indtægt).

Kontorhold

Der er realiseret tdkk 1.916 mod et budget på tdkk 1.784. Heri er inkluderet lejeomkostningen i Idrættens Hus.

Afvigelsen kan tilskrives mindre forbrug på telefon, annoncering, advokat, kontingenter, bankgebyrer, repræsentation og personaleudgifter/-uddannelse, mens der er højere forbrug på aviser,

forsikring, konsulentbistand (outsourcing af regnskabsopgaver) og kontorartikler.

IT-udgifter

Der er realiseret tdkk 2.003 mod et budget på tdkk 1.575. Afvigelsen vedrører primært udgifter i forbindelse med overgang til eget internet, gebyrer i forbindelse med on-line tilmelding, ændringer og tilretninger af hjemmesiden/portalen DRFGO!, samt mindre tilretninger og udviklingsopgaver på idræts- og økonomi-systemet.

I lighed med tidligere år vil vi også fremadrettet tilpasse og videreudvikle vores it-systemer, herunder de ydelser, som kan købes via hjemmesiden/portalen DRFGO!, således at brugervenligheden og de administrative processer og rutiner til stadighed optimeres, og de af repræsentantskabet og bestyrelsen foretagne beslutninger iværksættes.

De ved udgangen af 2021 ikke finansrelaterede udeståender i forbindelse med opgradering af idræts- og økonomisystemet, er afsluttet i løbet af 2022.

Der er for år 2023 ikke planlagt og budgetteret med større IT-udviklingsopgaver. Fokus vil i stedet være rettet mod optimering af rutiner og processer.

Presse & Event

Der er realiseret tdkk 181 mod et budget på tdkk 267.

Afvigelsen vedrører besparelser i forbindelse med stævnedeltagelse, herunder VM 2022 samt resultatformidling, mens der er merudgifter på medieovervågning.

Salg & Marketing, udgifter

Der er realiseret tdkk 1.025 mod et budget på tdkk 1.041.

I posten er indeholdt sponsorrelaterede omkostninger, samt udgifter til tøjsponsorater.

Endvidere indeholdes udgifter i forbindelse med Dressur app.

Afvigelsen vedrører udgifter i forbindelse med salg af digitale annoncer og bannere.

Klubaktiviteter

Der er realiseret tdkk 91 mod et budget på tdkk 125.

Dansk Ride Forbund indgik i første kvartal 2022 en samarbejdsaftale med Advodan omfattende rådgivning af alle klubber under Dansk Ride Forbund.

Den tidligere aftale med Dansk Erhverv blev opsagt til udgangen af 2021, da antal klubhenvendelser ikke stod mål med prisen.

Multiudvalg

Der er realiseret tdkk 75 mod et budget på tdkk 155. Indeholdt i denne post er omkostninger til bredde aktiviteter, herunder bredde cup (tidligere landsdelsfinaler) og trec aktiviteter.

Afvigelsen skyldes primært bredde aktiviteter og Trec arrangementer.

Sport & Elite

Der er realiseret tdkk 10.718 mod et budget på tdkk 10.958. Indeholdt i denne post er omkostninger i forbindelse med Landshold, VM 2022/WEG, Talentudvikling, Konkurrencer, Turneringer og Discipliner, ligesom afviklingen af Dansk Ride Forbunds Championater for ungheste også indgår i posten. En del heraf er finansieret gennem sponsorbidrag samt tilskud fra TEAM Danmark.

På Landshold og Talentudvikling skyldes afvigelsen højere udgifter til trænere, holdleder og aktiviteter på Elite-området.

For Konkurrence og Discipliner skyldes afvigelsen lavere aktivitetsniveau på enkelte områder, herunder udvalgs deltagelse i VM 2022.

Under Turneringer indgår afvikling af VM 2022 holdturnering med en højere udgift end budgetteret.

VM holdturneringen startede op i 2021 og havde deltagelse af 75 hold af op til otte ryttere fra rideklubber fra hele landet, som frem til finalen red point hjem i dressur, springning, military, voltigering, distance, forhindringsbane og kæphest. Finalen blev afviklet over 3 dage i Herning i forbindelse med VM 2022.

Proceduren for ponymåling blev ændret ultimo 2014, således at Dansk Ride Forbund afholder alle udgifter forbundet hermed.

Pr. 1. december 2017 blev reglerne igen ændret, således at der nu er mulighed for to ordinære målinger mod tidligere en, samt en ankemåling (som tidligere).

Tilmelding og betaling herfor foregår via DRF GO!.

Prisen for en ponymåling ændres pr. 1. januar 2023 fra dkk 700 til dkk 1.000, som tilgår DRF.

Ponymåling vises i årsrapporten som en nettoudgift under Konkurrence.

Fra og med år 2023 ændres dette, således at indtægter ved ponymåling vises som en særskilt post under indtægter, mens udgifter indgår under Konkurrence.

Hensættelser fra tidligere år til VM2022/WEG, som blev afviklet i august 2022, er anvendt i forbindelse med aktiviteter under VM 2022, som anført ovenfor og under mødeudgifter.

Uddannelse

Der er realiseret tdkk 1.121 mod et budget på tdkk 1.869. Heri indgår omkostninger i forbindelse med Officialuddannelsen og Berideruddannelsen.

Afvigelsen skyldes ændret koncept på Berideruddannelsen med færre elever og afkortning af skoleophold, samt nedsat aktivitet på officialsuddannelser.

Strategi 2025

Der er i alt affholdt udgifter med tdkk 390 mod et budget på tdkk 510 til strategi 2025, som for Dansk Ride Forbund består af 4 spor, rekruttering af nye medlemmer i aldersgruppen 6-18 år, fastholdelse af elevskoleryttere (6-16 år) og ryttere med egen hest, styrkelse af frivilligheden i klubberne og øgning af antallet af frivillige samt Elite spor.

Indsætterne i de 3 første spor er i samarbejde med Danmarks Idrætsforbund blevet tilpasset til at have særlig fokus på elevskolerne, rådgivning og service omkring klubdrift samt certificering. Udgifter til udvikling af digitale ryttermærker og sikkerhedskursus indgår ligeledes i strategi 2025.

Afskrivninger

Der er realiseret tdkk 823 mod et budget på tdkk 823.

Den samlede IT-investering for perioden 2011 - 2021 har været på tdkk 16.054. Der er ikke foretaget investeringer i år 2022.

Heraf er tdkk 3.867 nedskrevet til tdkk 0 pr. 31. december 2017.

Investering vedrørende tidligere idræts- og økonomisystem samt portalen DRF GO!, afskrives over 7 år, og var fuldt afskrevet i år 2020.

IT-investeringer i forbindelse med opgradering af nyt idræts- og økonomisystem, samt hjemmesiden/portalen DRF GO! blev idriftssat i 2021. Udeståender i forbindelse hermed blev endelig afsluttet i 2022. Disse it-investeringer vil blive afskrevet over 5 år.

Den samlede nedskrevne værdi udgør pr. 31. december 2021 tdkk 2.367.

Samlede omkostninger

De samlede omkostninger før afskrivninger m.v. udgør tdkk 25.733 mod budgettet på tdkk 26.805, hvilket set i sammenhæng med de faldende indtægter er tilfredsstillende.

Kapitalandele datterselskaber

Der er foretaget regulering af kapitalandele i World Cup Herning selskaberne med i alt tdkk 87, således at kapitalandele nu udgør tdkk 123.

Finansielle poster

Der er realiseret en udgift på tdkk 111 mod en budgetteret udgift på tdkk 100.

Begivenheder efter statusdagen

Der er ikke indtruffet nogen væsentlige begivenheder efter statusdagen, som har betydning for regnskabet for år 2022.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6, om regnskab og revision for tilskudsmodtagere under Kulturministeriets ressort, som modtager tilskud i henhold til lov om visse spil, lotterier og væddemål.

Årsrapporten er på alle andre områder aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelse

Indtægter

Tilskud, kontingenter og indtægter fra salg indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret, såfremt der er givet tilskudsstilsagn eller levering af varer har fundet sted inden årets udgang.

Omkostninger

Omkostninger omfatter møde- og rejseomkostninger, løn og gager, kontorhold, markedsføring, samt kommunikation, aktiviteter og uddannelse.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger, herunder evt. kursgevinster/-tab indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

IT-systemer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen. Ved udvikling af software indgår omkostninger til egne medarbejdere efter opgjort tidsforbrug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

IT-systemer	5-7 år
-------------	--------

Afskrivning påbegyndes på tidspunktet for ibrugtagning.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder måles efter den indre værdis metode.
Ved første indregning måles kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder til kostpris.

Kostprisen værdireguleres med resultatandele efter skat.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til den lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022

Noter	2022		Budget	2021
	tdkk	tdkk	tdkk	tdkk
RESULTATOPGØRELSE				
INDTÆGTER				
1	Kontingent fra klubber	4.272	4.290	4.214
2	Rytterlicens	6.729	7.301	4.981
3	Tilskud fra DIF	5.784	5.783	6.633
	Tilskud fra ParaSport Danmark	75	40	0
	Konkurrencehesteregistrering	1.135	975	1.058
	Salg & Marketing, indtægter	3.314	3.669	2.790
	Salgsafdelingen	544	560	423
	Uddannelseshuset	0	0	0
	Officials Uddannelse	16	20	0
	Berideruddannelse	513	344	422
	On-line tilmelding	3.103	2.840	2.716
	10-krs. stævnestart	95	163	99
4	Andre indtægter	76	60	84
	Team Danmark	1.766	1.950	1.301
	INDTÆGTER I ALT	27.421	27.995	24.721
OMKOSTNINGER				
5	Møde- og rejseomk.	1.143	816	616
	Lønudgift sekretariat	7.070	7.706	7.187
6	Kontorhold	1.916	1.784	1.601
	IT-udgifter	2.003	1.575	3.292
	Presse & Event	181	267	217
	Salg & Marketing, udgifter	1.025	1.041	575
	Klubaktiviteter	91	125	625
	Multiudvalg	75	155	25
	Landshold	5.104	4.871	4.686
7	WEG og OL	0	32	-50
	Talentudvikling	2.420	2.375	1.659
	Konkurrence	750	950	595
	Turneringer	1.776	1.621	909
	Discipliner	668	1.109	506
	Officials Uddannelse	482	890	238
	Berideruddannelse	639	979	918
	Strategi 2025	390	510	938
	OMKOSTNINGER I ALT	25.733	26.805	24.538
	RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER M.V.	1.688	1.190	183
8	Af- og nedskrivninger	823	823	693
	RES.F. RENTER M.V.	866	367	-510
10	Regulering kapitalandele datterselskab	-87	0	35
9	Finansielle poster, netto	-111	-100	-66
	RESULTAT	667	267	-542
	Årets resultat disponeres således:			
	Overført til kapitalkontoen	667	267	-542
		667	267	-542

Balance pr. 31. december 2022

Noter		<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
	AKTIVER	tdkk	tdkk
	Anlægsaktiver		
	<u>Immaterielle anlægsaktiver</u>		
10	IT-systemer	2.367	3.190
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>2.367</u>	<u>3.190</u>
	<u>Finansielle anlægsaktiver</u>		
10	Kapitalandel datterselskab	123	210
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>123</u>	<u>210</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>2.489</u>	<u>3.400</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tøj- & varebeholdninger	516	549
11	Tilgodehavender	293	307
12	Likvide midler	7.417	6.935
	Omsætningsaktiver i alt	<u>8.226</u>	<u>7.791</u>
	AKTIVER I ALT	<u>10.715</u>	<u>11.190</u>

Balance pr. 31. december 2022

Noter	31/12 2022		31/12 2021	
		tdkk		tdkk
	PASSIVER			
	Egenkapital			
13	Kapitalkonto 31/12 2022	2.777		2.110
	Egenkapital pr. 31/12 2022	2.777		2.110
	Gæld			
	Skyldig moms	219		94
14	Kreditorer	4.650		4.193
	DIF periodiserede bevillinger	500		1.705
	Hensættelser	0		750
	Feriepengeforpligtigelser	210		326
	Forudbetalte rytterlicenser, periodisering	2.360		2.013
	Gæld i alt	7.939		9.081
	PASSIVER I ALT	10.715		11.190
15	Eventualforpligtelser			

Noter til årsregnskabet

Indtægter:		2022	2021
		tdkk	tdkk
Note 1:	Kontingent fra klubber:		
	Opkrævet pr. 20. april 2022 (pr. 8. juni 2021) - dkk 23 pr. medlem	1.289	1.215
	Klubber optaget i 2022 (efter 20. april 2022)	0	1
	Afskrevet kontingent	-3	0
	Stævnekontingent	2.935	3.035
	Regulering af henlæggelse til tab på debitorer	52	-37
	Kontingenter fra klubber, i alt	4.272	4.214
Note 2:	Rytterlicens		
	Betalt i 2022, nationale og internationale licenser	9.117	7.032
	Periodisering, nationale licenser	-2.388	-2.051
	Rytterlicens indtægt, i alt	6.729	4.981
Note 3:	Tilskud fra DIF		
	Grundtilskud (Ordinære tilskud)	2.076	2.063
	Strategitilskud	2.503	2.503
	Udlodning Fonden for Bredde- & Eliteidræt	0	7
	Tilskud fra Initiativpuljen	205	194
	Tilskud fra Corona-puljen	0	400
	Tilskud fra Periodiseringsmidler	1.000	1.466
	Tilskud fra DIF, i alt	5.784	6.633
Note 4:	Andre indtægter		
	Optagelsesgebyr	15	23
	Nedklasning/Pointfrigørelse	8	6
	Andre indtægter	40	39
	Bøder og dispensationer	13	15
	Andre indtægter, i alt	76	84
	Omkostninger:		
Note 5:	Møde- og rejseomk.		
	Møder	123	110
	Repræsentantskabsmøde inkl. VM2022	956	471
	Internationale møder	65	36
	Møde- og rejseomkostninger, i alt	1.143	616

	2022	2021
Note 6: Kontorhold	tdkk	tdkk
Husleje, rengøring og vedligeholdelse	812	749
Telefon	104	132
Repræsentation	55	60
Porto	93	111
Personaleuddannelse	37	87
Personaleomkostninger	134	96
Kontorholdsudgifter	182	128
Forsikringer	67	42
Kontingenter	189	127
Gebyrer	21	9
Konsulentbistand	222	60
Kontorhold, i alt	1.916	1.601

Note 7: VM 2022/WEG og OL		
VM 2022 - klub aktiviteter	0	100
VM 2022 - medarbejderomkostninger	162	0
VM 2022 - ej forbrugt hensættelse, overført til mødeudgifter	88	0
Tidligere års hensættelse	-250	-150
	0	-50

Note 8: Afskrivninger		
Af- og nedskrivninger, inventar, IT hardware m.v., jf. note 10	823	693
Afskrivninger, i alt	823	693

Note 9: Finansielle poster		
Renteudgifter Nordea	-93	-59
Renteudgifter Sydbank	-3	-12
Kursregulering	-15	5
Finansielle poster, i alt	-111	-66

Note 10: Immaterielle- og finansielle anlægsaktiver:

Immaterielle anlægsaktiver

	<u>IT-systemer</u>
Anskaffelsessum primo	16.054
Årets tilgang	0
Anskaffelsessum ultimo	16.054
Akk. afskrivninger primo	12.864
Årets af- og nedskrivninger	823
Akk. afskrivn. ultimo	13.687
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.367

Finansielle anlægsaktiver

	<u>Kapitalandel</u>
Anskaffelsessum	167
Årets tilgang	0
Kostpris 31. december	167
Værdireguleringer 1. januar	43
Udbytte	0
Resultatandele i dattervirksomhed	-87
Værdireguleringer 31. december	-44
Regnskabsmæssig værdi 31. december	123

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	tdkk	tdkk
Note 11: <u>Tilgodehavender</u>		
Klubdebitorer	80	79
Co3 (tidl. SmartPage), Dynamicweb abonnement 2022	113	107
Parasport Danmark	75	0
Andre debitorer under 50.000 kr.	26	120
Tilgodehavender i alt	<u>293</u>	<u>307</u>
Note 12: <u>Likvide midler</u>		
Nordea Bank	7.417	5.973
Sydbank	0	963
Likvide midler i alt	<u>7.417</u>	<u>6.935</u>
Note 13: <u>Kapitalkonto</u>		
Kapitalkonto primo	2.109	2.651
Overført resultat	667	-542
Kapitalkonto ultimo	<u>2.777</u>	<u>2.110</u>
Note 14: <u>Kreditorer</u>		
Danmarks Idrætsforbund	1.228	1.363
TEAM Danmark	55	161
Federation Equestrian Internationale	213	302
Fellowmind (tidl. Daxiomatic)	220	349
Sponsorater	211	291
Eurocard	20	56
Equilive	124	149
Unit IT	70	3
Co3 (tidl. SmartPage)	49	32
LGC Limited	59	0
Idrættens Kompetence Center	87	0
Andre kreditorer	2.314	1.486
Kreditorer i alt	<u>4.650</u>	<u>4.193</u>
Note 15: <u>Eventualforpligtelser</u>		
Der er ved udgangen af 2022 ingen igangværende retssager eller lignende, og dermed ingen eventualforpligtelser.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Schram Rodtwitt

Client Signer

På vegne af: Dansk Ride Forbund

Serienummer: fc882ca2-a863-4012-9078-07becb36e471

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-03-01 07:14:34 UTC



Birgitte Bach Sørensen

Client Signer

På vegne af: Dansk Ride Forbund

Serienummer: PID:9208-2002-2-319195742962

IP: 185.46.xxx.xxx

2023-03-01 15:10:28 UTC



Jørgen Mertz

Client Signer

På vegne af: Dansk Ride Forbund

Serienummer: 6310e5e8-6119-4b0c-b9fb-c101394558a1

IP: 193.138.xxx.xxx

2023-03-01 16:05:43 UTC



Ulf Johan Vilhelm Helgstrand

Client Signer

På vegne af: Dansk Ride Forbund

Serienummer: 8cf95b19-7846-42c5-b6db-7c329b4f4997

IP: 93.162.xxx.xxx

2023-03-01 20:18:17 UTC



Thomas Vogt Hansen

Client Signer

På vegne af: Dansk Ride Forbund

Serienummer: 5f4585ad-6921-4ec1-9638-581cd27e709a

IP: 93.167.xxx.xxx

2023-03-02 08:42:59 UTC



Jakob Blicher Ravnsbo

Client Signer

På vegne af: Dansk Ride Forbund

Serienummer: PID:9208-2002-2-860950055830

IP: 128.76.xxx.xxx

2023-03-02 19:01:21 UTC



Tina Callesen

Client Signer

På vegne af: Dansk Ride Forbund

Serienummer: 71dc7ad6-6577-4991-b34a-15e7d66a0343

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-03 10:50:54 UTC



Helle Hjorth Juul

Client Signer

På vegne af: Dansk Ride Forbund

Serienummer: 7d45971d-2c19-4f9a-971a-044ed59548c7

IP: 87.61.xxx.xxx

2023-03-10 19:53:57 UTC



Penneo dokumentnøgle: W0H4S-P0EE3-ZBNA6-ASANA-5F0TK-26SKQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ulrik B Vassing

EY Signer

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:77180494

IP: 85.204.xxx.xxx

2023-03-12 10:59:16 UTC

NEM ID 

Rasmus Friberg Andersen

EY Signer

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-581919933839

IP: 79.142.xxx.xxx

2023-03-12 22:40:11 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>